|  |  |
| --- | --- |
|  | | Süreç Tanımı Belgesi |

XZY HOLDIG AUTOMATION PROCESS

# İçindekiler

[| Süreç Tanımı Belgesi 0](#_Toc97133919)

[İçindekiler 1](#_Toc97133920)

[I. Giriş 2](#_Toc97133921)

[I.1 Belgenin amacı 2](#_Toc97133922)

[I.2 Hedefler 2](#_Toc97133923)

[I.3 Süreçle ilgili irtibat kişisi 2](#_Toc97133924)

[I.4 Otomasyon için minimum ön koşullar 2](#_Toc97133925)

[II. Olduğu Gibi sürecin tanımı 3](#_Toc97133926)

[II.1 Sürece Genel Bakış 3](#_Toc97133927)

[II.2. Süreçte kullanılan uygulamalar 4](#_Toc97133928)

[II.3 Olduğu Gibi Sürecin haritası 4](#_Toc97133929)

[II.4 Süreç istatistikleri 5](#_Toc97133930)

[II.5 Olduğu Gibi Sürecin Ayrıntılı İşlemleri 6](#_Toc97133931)

[II.6 Özel Durum İşleme 7](#_Toc97133932)

[III. Olacak Olan Sürecin Tanımı 8](#_Toc97133933)

[III.1 Olacak Olan Sürecin Ayrıntılı Haritası 8](#_Toc97133934)

[III.2 Paralel Girişimler/Örtüşme (uygunsa) 8](#_Toc97133935)

[III.3 RPA Kapsamında 8](#_Toc97133936)

[III.4 RPA Kapsamı Dışında 9](#_Toc97133937)

[III.5 İş İstisnalarını Ele Alma 9](#_Toc97133938)

[III.6 Uygulama Hatası ve İstisna İşleme 10](#_Toc97133939)

[III.7 Raporlama 11](#_Toc97133940)

[IV. Diğer Gözlemler 11](#_Toc97133941)

[V. Süreç belgelerine ilişkin ek kaynaklar 12](#_Toc97133942)

# Giriş

## I.1 Belgenin amacı

Süreç Tanımı Belgesi'nde, UiPath Robotik Süreç Otomasyonu (RPA) teknolojisi kullanılarak yapılan otomasyon için seçilen iş süreci özetlenmektedir.

Belgede, iş sürecinin bir parçası olarak gerçekleştirilen işlemlerin sırası, otomasyondan önceki sürecin koşulları ve kuralları, ayrıca bunların kısmen veya tamamen otomatikleştirildikten sonra nasıl çalışacakları anlatılmaktadır. Bu teknik özellikler belgesi geliştiriciler için bir temel taşı olarak, seçilen iş süreçlerine robotik süreç otomasyonunun uygulanması için gereken ayrıntılı bilgileri sağlar.

## I.2 Hedefler

İş hedefleri ve seçili iş sürecinin otomasyonundan sonra İş Süreci Sahibinden beklenen avantajlar şunlardır:

* Öğe başına işlem süresini %80 azaltma
* Robotlar tarafından sağlanan günlükleri kullanarak genel etkinliği daha iyi izleme.

## I.3 Süreçle ilgili irtibat kişisi

Teknik özellikler belgesinde, iş sürecinin gereksinimleri Kısa ama eksiksiz olarak verilir ve **süreç Konu Uzmanı (SME)/Süreç Sahibi** tarafından sağlanan girişlere dayanılarak oluşturulur.

**Süreç Sahibi**'nin **bunu incelemesi** ve işlemlerin, bağlamın, sonucun ve bir dizi süreç istisnasının doğru olduğuna ve tamamlanması gerektiğine dair **imzalaması** gerekir. Ayrıntılar aşağıdaki tabloya dahil edilecektir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ****Rol**** | ****Ad**** | ****İletişim bilgileri (e-posta, telefon numarası)**** | ****Notlar**** |
|  | YUSUF EMRE YANCAR |  |  |

## I.4 Otomasyon için minimum ön koşullar

1. Doldurulmuş bir Süreç Tanımı Belgesi
2. Geliştirme süreçlerini desteklemek için Test Verisi
3. Kullanıcı erişimi ve kullanıcı hesaplarının oluşturulması (lisanslar, izinler, robotlar için hesap oluşturma kısıtlamaları)

# Olduğu Gibi sürecin tanımı

## II.1 Sürece Genel Bakış

Otomasyondan önce RPA için seçilen süreçle ilgili genel bilgi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| # | Öğe | Açıklama |
| 1 | **Sürecin tam adı** | XZY HOLDIG AUTOMATION PROCESS |
| 2 | **Süreç Bölgesi** |  |
| 3 | **Departman** |  |
| 4 | **Sürecin kısa açıklaması  (çalışma, etkinlik, sonuç)** |  |
| 5 | **Sürecin yürütülmesi için gereken roller** |  |
| 6 | **Süreç planı ve sıklığı** |  |
| 7 | **İşlenen öğe sayısı/referans dönemi** |  |
| 8 | **Süreç yürütme zamanı** | 18.4 sn.. |
| 9 | **Yoğun dönemler** |  |
| 10 | **Yoğun dönemde İşlem Hacmi** |  |
| 11 | **Bu etkinliği destekleyen FTE'lerin toplam sayısı** |  |
| 12 | **Bir sonraki referans döneminde beklenen hacim artışı** |  |
| 13 | **İstisna oranı düzeyi** |  |
| 14 | **Giriş verisi** |  |
| 15 | **Çıkış verisi** |  |

\* Otomasyon süreciyle ilgili verileri eklemek için tabloya daha fazla satır ekleyin. Hiçbir alan boş bırakılmamalıdır. Seçilen iş sürecinde geçerli olmayan öğeler için “yok” seçeneğini kullanın.

## II.2. Süreçte kullanılan uygulamalar

Tabloda, akışta verilen işlemleri gerçekleştirmek için otomatikleştirilecek sürecin bir parçası olarak kullanılan tüm uygulamaların kapsamlı bir listesi verilmektedir.

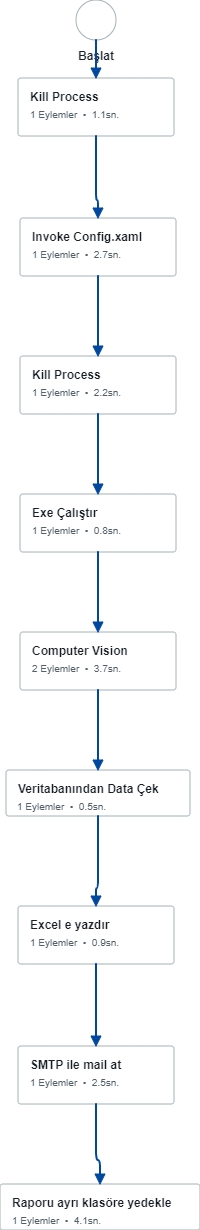
|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| # | Uygulama adı ve sürümü | Sistem Dili | Ağa Bağlı/Bağımsız İstemci | Ortam/ Erişim yöntemi | Açıklamalar |
|  |  |  |  |  |  |

\* Tüm uygulama listesini dahil etmek için tabloya daha fazla satır ekleyin.

## II.3 Olduğu Gibi Sürecin haritası

### Olduğu Gibi Sürecin Yüksek Düzey Haritası:

Bu bölümde, geliştiricilerin mevcut süreci çok iyi anlamalarını sağlamak için Olduğu Gibi iş süreci Üst Seviyede anlatılmaktadır.



## II.4 Süreç istatistikleri

### Üst Seviye istatistikler

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İşlemler | **Windows** | İşlemler | Fare tıklamaları | Basılan tuşlar | Metin girişleri | Kullanılan kısayol tuşları | Zaman |
| 1 | 1 | 10 | 10 | 0 | 0 | 0 | 18.4 sn.. |

### Ayrıntılı istatistikler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pencere adı | Fare Tıklamaları | Metin girişleri | Basılan tuşlar |
| XYZ - UiPath Studio Community | 10 | 0 | 0 |

## II.5 Olduğu Gibi Sürecin Ayrıntılı İşlemleri

#### Kill Process

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Tahmini süre: 1.1 sn..** |

##### Kill Process

|  |  |
| --- | --- |
| Başlamadan önce bazı açık programlar kapatmaya zorlanır. | **Tahmini süre: 1.1 sn..** |
| image | İşlem: Tıklat |

#### Invoke Config.xaml

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Tahmini süre: 2.7 sn..** |

##### config.xaml çağrılır

|  |  |
| --- | --- |
| Burada dosya yolları, kullanıcı adı ve parolalar, mail adresleri gibi bilgiler config.xlsx excel den okunur ve argüment olarak main.xaml e out edilir. | **Tahmini süre: 2.7 sn..** |
| image | İşlem: Tıklat |

#### Kill Process

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Tahmini süre: 2.2 sn..** |

##### Kill Process

|  |  |
| --- | --- |
| Açık dosyalar ikinci defa kill edilir. Bazen excel çok parçalı kill edilmesi gerekiyor. | **Tahmini süre: 2.2 sn..** |
| image | İşlem: Tıklat |

#### Exe Çalıştır

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Tahmini süre: 0.8 sn..** |

##### Exe çalıştırılı

|  |  |
| --- | --- |
| C:\ABCtest\bin\Debug\ABCtest.exe konumundaki Exe yi çalıştırır. Bu exe https://dummyjson.com/products adresindeki datayı Category ve Brand ın stoğu 100 den büyük olanlarını işlemi yapan kullanıcı adı ve tarih damgasıyla alıp düzenleyip sql server a kaydeder. Exe .Net Framework C# Windows form ile yazılmıştır. SQL bağlantısı için Database first yöntemi kullanılmıştır. Linq için Newtonsoft Nuget kullanışmıştır. Exe de kullanıcı adı ve şifreleri config dosyasından alıp check eder. Bunun için epup nuget kullanılmıştır. Yani config.xlsx dosyasındaki username ve password ü değiştirmek hem exe ye hemde uipath e otomatik etki etmiş olacaktır. | **Tahmini süre: 0.8 sn..** |
| image | İşlem: Tıklat |

#### Computer Vision

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Tahmini süre: 3.7 sn..** |

##### Computer Vision

|  |  |
| --- | --- |
| Config dosyasından gelen kullanıcı adı ve parolalarını Computer Vision kullanarak ekrana girer ve butona tıklar | **Tahmini süre: 2.9 sn..** |
| image | İşlem: Tıklat |

##### Computer Vision 2

|  |  |
| --- | --- |
| Config dosyasından gelen kullanıcı adı ve parolalarını Computer Vision kullanarak ekrana girer ve butona tıklar | **Tahmini süre: 0.7 sn..** |
| image | İşlem: Tıklat |

#### Veritabanından Data Çek

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Tahmini süre: 0.5 sn..** |

##### Veritabanından data çek

|  |  |
| --- | --- |
| Exe doyasının localde windows authancication ile giriş yapıldığı MSSQL Serverda ki XYZ database içindeki T\_ABC tablosundaki tüm verileri alıp datatable türündeki dt nesnesine atar | **Tahmini süre: 0.5 sn..** |
| image | İşlem: Tıklat |

#### Excel e yazdır

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Tahmini süre: 0.9 sn..** |

##### Excel e yazdır

|  |  |
| --- | --- |
| MSSQL serverdan gelen veriyi "C:\XYZ\xyzdata.xlsx"konumuna kaydeder. Excel de kayıtlı bir pivot table her açıldığında gelen veriye göre kendini yenileyecek şekilde ayarlanmıştır. | **Tahmini süre: 0.9 sn..** |
| image | İşlem: Tıklat |

#### SMTP ile mail at

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Tahmini süre: 2.5 sn..** |

##### SMTP kullanarak mail atma

|  |  |
| --- | --- |
| Bir gmail adresi üzerinden xyzdata.xlsx excel dosyasını başka bir mail adresine gönderir | **Tahmini süre: 2.5 sn..** |
| image | İşlem: Tıklat |

#### Raporu ayrı klasöre yedekle

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Tahmini süre: 4.1 sn..** |

##### Zaman damgası ile klasör yarat ve yedekle

|  |  |
| --- | --- |
| xyzdata.xlsx dosyasını zaman damgaı ile başka bir klasöre yedekler. | **Tahmini süre: 4.1 sn..** |
| image | İşlem: Tıklat |

## II.6 Özel Durum İşleme

# Olacak Olan Sürecin Tanımı

Bu bölümde, otomasyon sonrası iş sürecinin beklenen tasarımı vurgulanmaktadır.

## III.1 Olacak Olan Sürecin Ayrıntılı Haritası

Bot müdahalelerini vurgulayın/ Farklı açıklama/simge içeren olacak olan otomatik işlemler (mor)

\* Olacak Olan tasarımında süreç iyileştirmeleri yapıldıysa aşağıda belirtin ve ayrıntıları sağlayın.

|  |  |
| --- | --- |
| Açıklama | Açıklama |
|  | Süreçteki işlem sayısı. Ayrıntılarda veya İstisnalar ve Hatalar tablosunda belirtilmiştir |
|  | Bu süreç işlemi otomasyon için önerilmiştir |
|  | Bu süreç işlemi manuel kalır (aracı olarak insan tarafından yapılmalıdır) |

## III.2 Paralel Girişimler/Örtüşme (uygunsa)

Bu bölümde, yakın gelecekte yapılması önerilen İş, Süreç ve Sistem değişiklikleri ve bunların etkileri ele alınmaktadır.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| S.No | Girişim Adı | Tanımlanan yerdeki Süreç İşlemleri | Mevcut otomasyon talebi üzerindeki etkisi Nasıl? | Beklenen Tamamlanma Tarihi | Daha fazla ayrıntı almak için başvurulacak kişi |
|  | Yok |  |  |  |  |

## III.3 RPA Kapsamında

**IRPA kapsamındaki** etkinlikler burada listelenmiştir:

1. İşlemler 1-10

## III.4 RPA Kapsamı Dışında

**IRPA kapsamı dışındaki** etkinlikler burada listelenmiştir:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Alt süreç (varsa) | Etkinlik (işlem) | Kapsam Dışı nedenleri\* | Olacak Olan Süreç Üzerindeki Etkisi | Gelecekteki otomasyon için dikkate alınması gereken önlemler |
| 1.1 | 1.1.1 | Giriş: El yazısı formu | İşlem 1.1.2 yapıldıktan sonra, kullanıcıya bir csv dosyasında adım 1.1.3'ü gerçekleştirmesi için e-posta gönderilir  Robot, işlem 1.1.4'e gitmek için csv dosyasını okuyacaktır | Formu düzenlenebilir bir pdf biçiminde toplayın ve elektronik olarak imzalayın |

\* RPA sürecini desteklemek için sağlanan belgelerin tamamını yansıtacak şekilde tabloya daha fazla satır ekleyin.

## III.5 İş İstisnalarını Ele Alma

İş Süreci Sahibi ve İş Analistlerinden, otomasyon sürecinde belirlenen tüm iş istisnalarını aşağıda belgelemeleri beklenir. Bunlar şu şekilde sınıflandırılabilir:

|  |  |
| --- | --- |
| Biliniyor | Bilinmiyor |
| Daha önce karşılaşıldı. Her olay için net işlemler ve çözümlerle birlikte bir senaryo tanımlanır. | Daha önce hiç karşılaşılmamış yeni bir durum. Dış faktörlerden kaynaklanabilir. Kesin olarak tahmin edilemez, ancak gerçekleşirse, değerlendirilmesi için yetkili bir kişiye bildirilmelidir. |

### Bilinen İstisnalar

Aşağıdaki tabloda, süreç değerlendirmesi ve belgelemesi sırasında karşılaşılan tüm iş süreci istisnaları verilmiştir. Bunlar daha önce meydana gelmiş **bilinen istisnalardır**. Bu istisnaların her biri için, robotun istisna ile karşılaşması durumunda tamamlaması gereken ilgili işlem tanımlayın.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| BE # | İstisna adı | İşlem | Parametreler | Yapılacak işlem |
|  |  |  |  |  |

### Bilinmeyen İstisnalar

Diğer tüm beklenmeyen veya bilinmeyen iş (süreç) istisnaları için robot şunları yapmalıdır:

## III.6 Uygulama Hatası ve İstisna İşleme

Tüm hataların, uyarıların veya bildirimlerin kapsamlı bir listesiyle birlikte, her biri ile ilgili açıklamalar ve robot tarafından yapılacak işlemler de belirtilmelidir.

Otomasyon sürecinde tespit edilen hatalar şu şekilde sınıflandırılabilir:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Alan | Biliniyor | Bilinmiyor |
| Teknoloji/Uygulamalar | Daha önce yaşanmış, mevcut bir işlem planı veya geçici bir çözüm. | Daha önce hiç karşılaşılmamış veya süreçte kullanılan uygulamalardan bağımsız olarak meydana gelebilen bir durum. |

### Bilinen Hatalar veya İstisnalar

Aşağıdaki tabloda, süreç değerlendirmesi ve belgelemesi sırasında belirlenen tüm hatalar verilmiştir.

Bu hataların veya istisnaların her biri için, robotun karşılaşması durumunda yapması gereken ilgili işlemi tanımlayın.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| # | Hata adı | İşlem | Parametreler | Yapılacak işlem |
| 1 | Uygulama Kilitlenmesi/Dahili Sunucu Hatası | Herhangi bir işlem | Hata iletisi | En fazla 3 kez kurtarıp yeniden deneyebilirsiniz. Uygulamaları kapatın ve diziyi tekrar çalıştırın |

### Bilinmeyen Hatalar ve İstisnalar

Robot, diğer tüm beklenmeyen veya bilinmeyen uygulama istisnaları/hataları için şunları yapmalıdır:

## III.7 Raporlama

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| # | Rapor türü | Güncelleştirme sıklığı | Ayrıntılar | Verileri görselleştirmek için İzleme Aracı |
| 1 | Süreç günlükleri | Günlük | Bu süreç ayın başından beri kaç kez yürütüldü ve ortalama çalışma süresi neydi? | Kibana |
| 2 | Süreç günlükleri | Aylık | Her ay bu süreçte kaç robot çalıştı? | Paylaşım sürücüsüne her gün gönderilen CSV dosyası |
| 3 | İşlem günlükleri | Günlük | Bu süreçte ayın başından beri kaç işlem yürütüldü ve bir işlemin ortalama süresi neydi? | Kibana |
| 4 | Hata günlükleri | Günlük | Günlük, türe göre ortalama hata sayısı | Kibana |
| 5 | Hata günlükleri | Günlük | Türe göre gruplandırılmış olarak bir aylık tüm hatalar | Sürücüye her gün gönderilen Csv dosyası |

\* Karmaşık raporlama gereksinimleri için, bunları ayrı bir belgeye ekleyin ve mevcut belgelere iliştirin

# Diğer Gözlemler

Burada belgelenmesi gerektiğini düşündüğünüz diğer ilgili gözlemleri aşağıya ekleyin.

Örnek: İşletmeye özgü izleme gereksinimleri (denetim ve raporlama) vb.

# Süreç belgelerine ilişkin ek kaynaklar

Süreç otomasyonunu desteklemek için oluşturulmuş ek materyaller varsa, lütfen sağlanan destekleyici belgelerle birlikte burada belirtin.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Süreçle İlgili Ek Belgeler | | |
| Süreçle ilgili Video Kaydı (İsteğe bağlı) | ACME-System1-Process-WI5-Manual-Walkthrough | İlgili açıklamaları buraya ekleyin |
| Standart Çalışma Prosedürleri  (İsteğe bağlı) |  | İlgili açıklamaları buraya ekleyin |
| İş Kuralı Kitaplığı  (İsteğe bağlı) | İş kuralı kitaplığının bağlantısını ekleyin | İlgili açıklamaları buraya ekleyin |
| Diğer belgeler  (İsteğe bağlı) | İlgili diğer süreç belgelerinin bağlantısını ekleyin (L4, L5 süreç açıklaması, alan eşleme dosyaları vb.) | İlgili açıklamaları buraya ekleyin |

\* RPA sürecini desteklemek için sağlanan belgelerin tamamını yansıtacak şekilde tabloya daha fazla satır ekleyin.